**TEMPLAT KERTAS PERTIMBANGAN**

**SULIT**

**Ruj:\*1**

**Mesyuarat Pengurusan….. Bil. /20…..**

**Nombor : \*2**

**Salinan Bilangan :\*2**

**KERTAS PERTIMBANGAN DARIPADA**

**NAMA BAHAGIAN/INSTITUSI \*3**

**JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI**

**TAJUK KERTAS \*4**

**TUJUAN**

Kertas ini bertujuan memohon Ahli Mesyuarat Pengurusan JPPKK menimbang dan bersetuju dengan ..................................................

**LATAR BELAKANG**

2. (Nyatakan punca kuasa/ arahan/ rujukan undang-undang/ sejarah ringkas.)

**ASAS PERTIMBANGAN**

3. (Perkara-perkara berikut perlu dinyatakan dengan jelas di bawah asas pertimbangan):

3.1 Justifikasi

 3.2 Faedah/Manfaat

 3.3 Isu/Masalah

**SULIT**

**IMPLIKASI**

*(Implikasi hendaklah menyatakan dengan jelas dan lengkap mengenai kesan jika sesuatu syor diluluskan/tidak diluluskan)*

**Kewangan**

4. ..................................................................................................

**Perjawatan**

5. ..................................................................................................

*(Boleh dinyatakan sekiranya terdapat implikasi lain seperti implikasi dari segi perundangan dan pentadbiran.)*

**KESIMPULAN**

6. *(Kesimpulan hendaklah menggulung asas-asas pertimbangan dan implikasi dalam kertas pertimbangan dengan memberi penekanan secara ringkas sebab-sebab perkara yang dicadangkan.)*

**SYOR**

7. Ahli Mesyuarat Pengurusan JPPKK dipohon menimbang dan bersetuju ..................... *(sama seperti tujuan)*.

**Nama Bahagian/ Institusi \*3**

**Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti**

**Kementerian Pengajian Tinggi**

**Hari/Bulan/Tahun \*5**

**SULIT**

**SULIT**

**SULIT**

**ULASAN**

 **TIMBALAN KETUA PENGARAH (\_\_\_\_)/ PENGARAH KANAN (\_\_\_\_)/ PENGARAH BAHAGIAN \_\_\_\_\_\_ \*7**

**JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI**

**Bersetuju dengan cadangan/penambahbaikan kertas pertimbangan ini.**

**Tidak Bersetuju dengan cadangan/penambahbaikan kertas pertimbangan ini.**

**Ulasan Lain:**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(NAMA) \*8**

**Jawatan**

**Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti**

**Kementerian Pendidikan Tinggi**

**Tarikh: \*9**

**SULIT**

**CATATAN:**

**\*1** Catatkan nombor fail rujukan bahagian/institusi yang berkaitan.

**\*2** Kosongkan ruang nombor kertas pertimbangan dan salinan bilangan.

**\*3** Catatkan nama bahagian/institusi yang berkenaan.

**\*4** Catatkan tajuk kertas pertimbangan.

**\*5** Catatkan bahagian yang berkenaan.

**\*6** Catatkan tarikh penghantaran.

**\*7** Catatkan bahagian yang berkenaan.

**\*8** Catatkan nama Pengarah Bahagian/Institusi yang berkenaan.

**\*9** Catatkan tarikh ulasan bahagian yang diluluskan.